

Titre	PMP - Gestion de Projets Informatique - Préparation à la certification PMI.		
Domaine	Gestion de projets		Lausanne

Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Chefs de projet avec expérience en gestion de projet. • Directeurs de projet, responsables de Project Management Office, sponsors de projet et toute autre personne répondant aux pré-requis du PMP.
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir suivi le cours Préparation au CAM (PMI) ou niveau équivalent. • Lire le PMBOK ou le guide de préparation à l'examen du CAPM qui sera fourni plusieurs semaines avant le début du cours et maîtriser l'anglais technique (support de cours PMBOK en anglais). • Pour se présenter à la certification, les candidats doivent justifier d'un certain nombre de pré-requis en termes de formation et d'expérience professionnelle. Ces pré-requis sont décrits sur le site du PMI: http://www.pmi.org.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Cette formation a pour objectif de préparer les participants à réussir l'examen de certification PMP (Project Management Professional) délivrée par le PMI (Project Management Institute). • Au terme de la formation, les participants peuvent justifier des 35 heures de formation qui constituent un des pré-requis pour se présenter à la certification PMP.
Acquisition de compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation du cadre référentiel du PMBOK. • Etude des neuf domaines de savoir (« knowledge areas ») du PMBOK. • Project Integration Management. • Project Scope Management. • Project Time Management. • Project Cost Management. • Project Quality Management. • Project Human Resource Management. • Project Communications Management. • Project Risk Management. • Project Procurement Management. • Etude de la « Professional Responsibility ». • Exercices de simulation de tests (examens en blanc). • Révision des concepts indispensables à la réussite de la certification selon les besoins des participants.
Méthode	<ul style="list-style-type: none"> • Cours théorique basé sur un support de cours papier, présentation à l'écran et matériel bibliographique annexe • Support de cours complet et préparation à l'examen avec tests en blanc
Titre obtenu	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de formation continue. • PMP - Project Management Professional (examen à agender par le participant) <p>Attention : L'examen PMP se déroule à Genève dans un centre de test et fait l'objet s'une deuxième décision séparée. L'inscription se fait en ligne par l'assuré dès la fin de la formation. Nous invitons les conseillers à rendre l'assuré attentif à la nécessité de passer l'examen <u>au maximum 6 semaines</u> après la fin de la formation.</p>
Fréquence	Bimestrielle.
Durée et horaire	5 jours (sans l'examen) de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 (le premier jour, début à 9h00)
Groupe	Minimum : 5 Maximum : 10
Institut	<p>Altran (Infolearn) Avenue de Savoie 10, 1003 Lausanne Tél. 021/331 15 30, Fax 021/331 15 39 E-mail : formationemploi@altran.ch</p>